

Ақмола облысы Білім басқармасының
 "Степногорск қаласы Бойбұтша Білім
 бөлімшесі Ақсу кентінің №1 жалпы білім
 беретін мектебі" ЖММ

әдістемелік кеңес отырысының

№1 хаттамасы

15.09.2022 ж.

Күн тәртібі:

1. 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың қорытындысын шығару және білім беру процесінің тиімділігі мен сапасының арттыру, оны жаңа оқу жылында әдістемелік бағдаммен ету міндеттері.
2. Мектептің әдістемелік жұмыс жоспарын және мектептің 2022-2023 оқу жылына арналған ЖБ жұмыс жоспарларын бекіту.
3. 2022-2023 оқу жылында оқу жоспарының пәндері бойынша мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын, сабақтан тыс жұмыстар жөніндегі бағдарламаларды қарау және келісу (ЖБ басшылары).
4. 2022-2023 оқу жылында мектеп мұғалімдерінің біліктілігін арттыру жоспарын және мұғалімдерді аттестаттаудың кешендік кестесін қарау.

1. Шыңдағы. С.Б. Омарова - ОТК жөніндегі басшының ориндасары — 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың талдаудың нәтижесінде және білім беру процесінің тиімділігі мен сапасы арттыру, оны жаңа оқу жылында әдістемелік бағдаммен ету жөніндегі міндеттерді қарастырудың нәтижесі.

Шешті: қабылдау

Дауыс берді: Бірауыздан - бәрі

2. Шыңдағы. - С.Б. Омарова ОТК жөніндегі басшының ориндасары, ол мектеп директорына "оқушылардың оқушыларын талқылаудың жөніндегі жұмыс жоспарын талқылауды және бекітуге ұсынды, онда оқу жылы ішінде оқушылармен жұмыстың мақсаттары, міндеттері және оған әрі жұмыс жос-

нары көрсетілген. ӘБ қызметінің мазмұнын ерекше мәнге ие екендігіне татай да тоқталды. МБ бірлестік жумаластарының талдауы, лектептік Оқу-тәрбие қызметінің болжамын және жоспарлауын, шектеу қызметіне елеулі үлес қосатын негізгі құрылым болып табылатынын, оқыту мен тәрбиелеуде икно-бауыметтік әдіс-тәсілдер түрлері негізінде мұғалімдердің кәсіби қызметтілігін арттыруды зерделеу және мұзге асыруға үлкен үлес қосатын құрылым екенін атап өтті. Билет Оқу жылында келесі әдістемелік бірлестіктер мүшесі жасалатыр-да: "жаратылыстану-математика бағытындағы" ӘБ (жаратылыстану-математикалық ықпал мұғалімдері), "Сынып жетекшілері" ӘБ (Сынып жетекшілері), "Оқу тілі және қандауы қызметтілік" ӘБ (Түрмаштарлық ықпал мұғалімдері) және "Бастауы сынып мұғалімдері" ӘБ (Бастауы сынып мұғалімдері), "АД, дене шынықтыру, мұзқа және көркем еңбек мұғалімдері" ӘБ (дене шынықтыру, АД, мұзқа және көркем еңбек мұғалімдері), "География және тарих мұғалімдері" ӘБ (жаратылыстану, география және дүниежүзілік тарих, қазақстан тарихы, құқық негіздері, дінтану мұғалімдері).

Сөз сөйлегендер: ӘБ жетекшілері 2022-2023 Оқу жылына жоспарларын ортаға салды және басшыға бекітуге ұсынды.

Шешті:

Әдістемелік бірлестіктің 2022-2023 Оқу жылына жоспары, оқушылардың білімдегі оқалықтары, жою жоспарларын басшыға бекітуге ұсынысты.

Дайыс бергі: Бірауыздан-барі

3. Жылдағы: ӘБ жетекшілері пәндер бойынша мұғалімдердің жұмыс бағдарламаларын, Оқу жоспарын, сабақтан тыс жұмыстар бағдарламасын қарауды және бекітуді ұсынды.

Қарастыру барысында барлық мұғалімдер "Пәндердің ҚТЖ туралы Еретесіне, сабақтан тыс" жетарапар бағдарламаларына, білім беру процесінде асырылатын БТБ-ЖТБ кестесіне әйкес құптізбелік-мақсаттық жоспарлар әзірлегенін анықталды. ҚТЖ жөніндегі басшының өрынбасары 25.09.2022 ж дейін кемшіліктерді жөйрі ұсынды. Оларды МӘБ отырысында қарап лектеп басшыға бекітуге ұсынды айтты.

Шешті: ҚТЖ жөніндегі басшының өрынбасары.

ищу учащихся на зорна алу теже курстар мен КТЖ бағдарламалары МЭБ отырысында қаралып, мектеп басшысына бекітуге ұсынылды.

Дайыс бергі: Бірауыздан - бәрі.

4. Түпқұдалық: Басшының ОЖТЖ көшімдегі орындасары педагог стандартына сәйкес өзінің кәсіби шеберлігін үнемі арттыру қажеттігі туралы айтты. Педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттырудың негізгі жолдары мен әдістері жл де күрестің қайта дамылау, өзін-өзі тәрбиелеу, ынтықтаныстың іздеу және зерттеу деңгейдегі педагогикалық ж-шараларға қатысу болып табылатынын айтты. 2022-2023 Оқу жылында ОЖТЖ жалпылайтын және аттестаттама алмайтын мұғалімдерге теуыс жоспары мен өтінімді мектеп басшысына бекітуге ұсынды.

Шешім: ОЖТЖ бойынша басшының орындасарының ақпараттық назарта алу теже 2022-2023 оқу жылында ОЖТЖ жалпылай теже мұғалімдерді аттестаттауға арналған жоспар-кесте мен өтінімді мектеп басшысына бекітуге ұсыну.

Дайыс бергі: Бірауыздан - бәрі.

Отырыс қорытындысын бойынша қаулы етті:

1. ЖК төрағасы басшыға бекітуге ұсынылды:
 - 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік теуыс жоспары қабылданды;
 - 2022-2023 оқу жылына оқушылардың біліміндегі оңдықтардың жою бойынша теуыс жоспар теуізілсін;
 - 2022-2023 оқу жылына арналған оқу жоспары, сабақтан тыс кәндер бойынша бағдарлама, мұғалімдердің КТЖ - әдістемелік бірлестікте қайта қаралсын;
 - 2022-2023 оқу жылына арналған теуыс жоспарлар бекітілсін;
 - 2022-2023 оқу жылында мұғалімдерді аттестаттаудың кешендік кестесін қабылдау.
2. Педагогтардың біліктілігін арттырудың негізгі түрлері мен әдіс тәсілдері ретінде - курстың қайта дамылау, өзін-өзі жетілдіру, сондай-ақ мұғалімдердің зерттеу деңгейдегі педагогикалық ж-шараларға қатысуын қолдау етілсін.

Әдістемелік кеңестің төрағасы

Өмір Дуарова С. Б.

Қатшы

ТЖ

Протокол №1

заседание методического совета
КТУ "Общественно-образовательная школа №1 поселка Анду
отдела образования по городу Стеллигорка
управление образования Анжиринской области"

от 15.09.2022г.

Присутствовали: 28 человек

Повестка дня:

1. Подведение итогов методической работы в 2021 - 2022 учебном году и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году.
2. Утверждение плана методической работы школы и планов работы МО школы на 2022-2023 учебный год.
3. Рассмотрение и согласование Календарно-тематических планов учителей по предметам учебного плана, программ по внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году (Руководители МО).
4. Рассмотрение плана повышения квалификации учителей школы и перспективного графика аттестации учителей в 2022-2023 учебном году.

1. Слушали: Омарову С.Б. - зам. руководителя по УВР, которая представила анализ методической работы за 2021-2022 учебный год и предложила рассмотреть задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году.

Решение: принять.

Голосовали: Единогласно - все.

2. Слушали: Омарову С.Б. - зам. руководителя по УВР, которая предложила обсудить и представить на утверждение руководителю школы «План работы по выполнению проектов учащихся» в котором отражены цели, задачи и план дальнейшей работы с учащимися в течение учебного года. Она еще раз акцентировала внимание на том, что особое значение имеет содержание деятельности методических объединений (МО), Методические

Объединение в школе является главной структурой, которые осуществляют анализ ситуаций, прогнозирование и планирование образовательной деятельности школы. Вносит весомый вклад в дело изучения и внедрения в практику повышения профессиональной компетентности педагогов на основе инновационных форм и методов обучения и воспитания. В этом учебном году продолжат работу следующие методические объединения:

МО "Естественно-математического направления" (учителя естественно-математического цикла), МО "Классных руководителей" (классные руководители), МО "Русского языка и Т.к. компетенции" (учителя гуманитарного цикла) и МО "Нагальных ИВТ физической культуры, музыки и художественного труда" (учителя физической культуры, ИВТ, музыки и художественного труда), МО "Учителей географии и истории" (учителя естественнонаучной географии и истории, истории Казахстана, основы права, религиоведение).

Выступили: руководители МО, которые представили планы работы МО на 2022-2023 учебный год и предложили их на утверждение руководителю.

Решили:

Представить на утверждение руководителю планы работы воспитанию пробелов в знаниях учащихся на 2022-2023 учебный год, план работы МО на 2022-2023 учебный год.

Голосовали:

Единогласно - все.

3. Слушали: руководителей МО, которые предложили рассмотреть и согласовать рабочие программы учителей по предметам учебного плана, прогнозирования внеурочной деятельности. В процессе работы было выявлено, что не все учителя разработали календарно-тематические планы в соответствии с "Положением о КМД предметов, прогнозирования внеурочной деятельности, СОРК и СОЧ" руководителей по УВР рекомендовала устранить некорректности до 25.09.2022 и представить их к рассмотрению на заседании ШМО и утверждению руководителю школы.

Решили: принять к сведению рекомендации зам. руководителя по УВР и представить прог-

раммы курсов и КТД к приложению на заседании
ШМО и Руководителем школы на утверждение.

Голосовали:

Единогласно - все

4. Слушали: зам. руководителя по УВР о необходимости постоянного повышения собственного профессионального мастерства в соответствии с стандартами педагога. Основными формами и методами повышения квалификации педагогических работников, по-прежнему, остаются курсы, переподготовка, самообразование, творческий поиск и участие в педагогических мероприятиях различного уровня. Она представила план работы и заявку на ТПО и аттестацию учителей в 2022-2023 учебном году, предложила на утверждение руководителю школы.

Решили: принять информацию зам. руководителя по УВР к сведению и представить на утверждение руководителю школы план-график и заявку на ТПО и аттестацию учителей в 2022-2023 учебный год.

Голосовали:

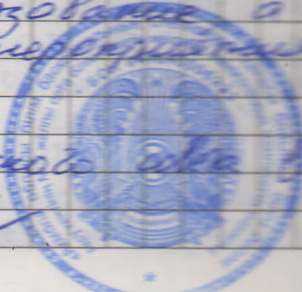
Единогласно - все

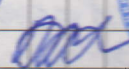
По итогам заседания постановили:

1. Председателю МО представить на утверждение руководителю:

- план методической работы на 2022-2023 учебный год;
- работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся на 2022-2023 учебный год;
- КТД учителей по предметам учебного плана, программы внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год;
- План работы МО на 2022-2023 учебный год;
- Заявку на ТПО и перспективный график аттестации учителей в 2022-2023 учебном году.

2. Считать основными и методами повышения квалификации учителей курсовую переподготовку, самообразование, а также участие учителей в педагогических мероприятиях различного уровня.

Председатель методического совета школы  Давыдова С.Б.

Секретарь 

Ақмола облысы Білім басқармасының
Степногорск қаласы бойынша Білім
бөлімінің Ақсу көкжиегі №2 жалпы Білім
беретін мектебі" КММ

Әдістемелік кеңес отырысының
№2 хаттамасы

03.11.2022 ж.

Қатысты: 22 адам

Күн тәртібі:

1. №1 МЖК отырысының шешімдерін орындау туралы.
2. 2022-2023 оқу жылына білім беру процесінің тиімділігі мен сапасын арттыру бойынша әдістемелік жұмыстың міндеттері.
3. 5, 6-сыныптар Республикалық олимпиадасының мектеп кезеңін дайындау және өткізу туралы жұмысты ұйымдастыру.
4. ОЖТ ережесін қарау және зерделеу, ұйымдастыру мәселелері және қалалық мектеп басшыларының қалалық семинармен ашық сабақтар мен сыныптар тms іс-шараларын дайындау.
5. 2022-2023 оқу жылында оқушылардың Республикалық олимпиадасына дайындық бойынша пән мұғалімдерінің жұмыс жоспарымен бекіту.

Отырыс барысы:

1. Бірінші мәселе бойынша мектеп басшысы Крпатама Роза Шаменовна сөз сөйлері. 2022ж. 15 қыркүйектегі №1 МЖК шешімдерінің орындалуы туралы айтып берді.
Әдістемелік кеңестің шешімдері толық көлемде орындалды. ОЖТ-ны жалпылапта отырым білім бөліміне берілді. ЖК және ШММ жұмыс жоспары бекітілді.
Бірінші мәселе бойынша шешім қабылданды: ақпарат мәтінге алынып, әдістемелік кеңестің осы кезеңдегі жұмысы қақатамталарлық деп табылсын.
2. Екінші мәселе бойынша басшының ОЖТ жөніндегі орындары С.Б. Омарова сөз сөйлеп, қатысушыларын 2022-2023 оқу жылында мектептің білім беру процесінің сапасын арттыру бойынша әдістемелік жұмыстың міндеттерімен таныстырды.

Екинчи мәселе бойынша: Билим берү сапасын арттыру мақсатында 2022-2023 оқу жылында мектептің әдістемелік кеңесі тәртіпін қайта қарап, мектептің іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жандастыруды шешті.

3. Үшінші мәселе бойынша: оқушылардың Республикалық олимпиадасының 2022-2023 оқу жылында мектеп кезеңіне қатысушылардың ұйымдастыру мен өткізуге қатысатын тілалармен таныстыру.

Үшінші мәселе бойынша: оқушылардың Республикалық олимпиадаларына қатысатын тілаларына сәйкес оқушыларды Республикалық олимпиаданың мектеп кезеңіне дайындау туралы шешім қабылданды.

4. Төртінші мәселе бойынша: әдістемелік бірлестіктердің басшылары мақалда, олар 2022-2023 оқу жылында оқушылардың Республикалық олимпиаданың мектеп кезеңіне дайындау жоспарларын келісуге және бекітуге ұсынды.

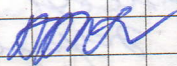
Төртінші мәселе бойынша: 2022-2023 оқу жылында оқушылардың Республикалық олимпиаданың мектеп кезеңіне дайындау жоспарларын бекіту туралы шешім қабылданды.

5. Бесінші мәселе бойынша: ОЖК бойынша басшының орынбасары мұғалімдерді ОЖК ережесіндегі өзгерістермен таныстырып, сондай-ақ Степногорск қаласының ББ ережесіне сәйкес ОЖК дайындау ұйымдастыру мәселесін көтерді.

Бесінші мәселе бойынша шешім қабылданды: ОЖК ережесіндегі өзгерістерді назарға алу және 19.12.2022 ж. дейінгі мерзімде тәжірибені жалпылау дайындау.

Әдістемелік кеңестің төрағасы

Хатшы





Амарова Г.Б.

8

Протокол №2 заседания методического совета

от 03.11.2022г.

Присутствовали: 22 чел.

Повестка дня:

1. О выполнении решений заседания ШМС №1
2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2022-2023 учебном году.
3. Организация работы о подготовке и проведении школьного этапа Республиканской олимпиады 5-6 классов.
4. Рассмотрение и изучение положений на ТПО, организационные вопросы и подготовка открытых уроков и внеклассных мероприятий на городском семинаре для руководителей школ.
5. Утверждение планов работы учителей-предметников по подготовке к Республиканской олимпиаде школьников в 2022-2023 учебном году.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила руководитель школы Кристина Роза Маменовна. Рассказала о выполнении решений ШМС №1 от 15 сентября 2022 года.

Решение методического совета выполнено в полном объеме. Заявка на обобщение ТПО подана в ОО. Утверждены планы работ МС и ШМО.

По первому вопросу решили: информацию принять к сведению. Признать работу методического совета за данный период удовлетворительной.

По второму вопросу: выступила Омарова С.В. заместитель руководителя по УВР, которая ознакомила присутствующих с задачами методической работы по повышению качества образовательного процесса школы в 2022-2023 учебном году.

По второму вопросу решили: с целью повышения качества образования продолжить работу педагогического коллектива по реализации поставленных задач работы методического совета школы.

В 2022-2023 учебном году

По третьему вопросу выступил Кабар Аким, заместитель руководителя по УВР, который предложил присутствующим с требованиями к организации и проведению школьного этапа Республиканской олимпиады школьников в 2023 учебном году.

По третьему вопросу решили: вести подготовку детей к школьному этапу Республиканской олимпиады школьников в соответствии с требованиями, предъявляемыми к Республиканским олимпиадам школьников.

По четвертому вопросу слушали руководителей методических объединений, которые предложили к рассмотрению и утверждению планы подготовки обучающихся к школьному этапу Республиканской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.

По четвертому вопросу решили: утвердить планы подготовки учащихся к школьному этапу Республиканской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.

По пятому вопросу слушали Омарову С.Б., заместителя руководителя по УВР, ознакомившую учителей с изменениями в положении ТПО, а также приняла вопрос организации подготовки ТПО в соответствии с положением с ОД города Степногорск.

По пятому вопросу решили: принять к сведению изменения в положении ТПО и подготовить обобщение опыта в срок до 19.12.2022 г.

Председатель методического совета Омарова С.

Секретарь



Вамписты: 22 адам

Күн тәртібі

1. №2 ЖК шешімдерін орындау қорытындыларын тудырады;
2. 1-жартыжылдықтың нәтижелері бойынша оқу қызметінің мониторингінің қорытындыларын;
3. Балалық пәндік семинарларға қатынасуға және дайындау (атынның тілі, мемлекеттік тілді оқытудан бастаушы сыныптар);
4. Мәтәрмашылық дарындот балалармен тудырады.

Бірінші мәселе бойынша: Тасымалық ОҰЖе мәжілісінде орынбасары 2022 жылғы 03 қараша-тағы №2 ЖК шешімдерін орындау туралы сөз сөйледі.

Әдістемелік кеңестің шешімдері төменгі кә-
лемде орындалды.

Менің: Әдістемелік кеңестің осы кезеңде-
гі рөлімсіз қаңаттануы деп табу.

Екінші мәселе бойынша басшының ОЖ-ге мәжіліс орныбасары С.Б. Омарова сөз сөйлеп, үкіметтің 1-жартыжылдық нәтижесі бойынша оқу іс-зерттеуін мониторинг қорытындыларын таныстырды. Оқу іс-зерттеуін талдау осы бағыттағы жұмысшылардың сапасын көзге мұқ-
қалды.

Кызыктуу сыяктар саны - 21, мектептеги сыяктардын ортосу толуктуулук орта есеби 9 окуучулар кырады. 2022-2023 Окуу жылында 1-карты жыйынтыкты союнда мектепте 195 окуучу окуду. Ошол ишнде 2-4 сыяктар - 161 окуучу, бардыгы аттестатталган, унгерлеген жок.

2022-2023 оқу жылының 2-тоқсанының басында мектепте 161 оқушы оқиды.
Оқу үлгерімі, білім сапасы

Мектеп бастауыш жаппы, негізгі жаппы және орта
жаппы білім берудің қолжетімділігі мен тегін бо-
луы қамтамасыз етеді, бейімделген жаппы білім
беру бағдарламалары бойынша медициналық көр-
сеткіштер бойынша күндізгі оқу нысанын және
үйде неке оқытуды қамтамасыз етеді.

Үйге оқитуда:

Мельников Микита 7, "А" сынып оқушысы.
2-тоқсанның қорытындысы бойынша үлгерім
100% құрады. Білім сапасы 2-тоқсанның қоры-
тындысы бойынша 66,46% құрады.

2-тоқсанда "өте жақсы" аяқтады:

- бастауыш сыныптар - 15 (33,81%) білім алушылар
- орта сыныптар - 11 (16,48%) білім алушылар;
- жоғары сыныптар: 2 (24,99%) адам,
барлығы - 28 (25,03%) білім алушы.

2-тоқсанда 4 пен 5-ке аяқтады:

- бастауыш сыныптар - 24 (43,33%) білім алушылар;
- орта сыныптар - 48 (49,43%) білім алушылар;
- жоғары сыныптар - 79 (54,17%) адам.

БМ бойынша білім сапасы 66,46% құрады (2022ж
1-тоқсан - 66,05%, Бұл 1-тоқсанмен салыстырғанда
0,41% көтерілді).

Үлгерім бойынша бір ғана "3" бағр білім алушы-
лар жоқ.

Сабақтың босатуында талдау бойынша 2022-
2023 оқу жылының 1-тоқсанымен салыстырғанда
бір оқушыға есептегенде себепсіз босатыл-
ған сабақтардың жалпы саны, босатылған
сабақтар салыптан төмендеу үрдісі байқал-
ғанын көрсетеді. Себепсіз босатылған сабақтар
жоқ.

Қорытындылар:

1. 2022-2023 оқу жылының 2-тоқсанындағы білім
сапасының оң динамикасы байқалады.
2. Тоқсанда бір ұлттықке не болатын білім алу-
шылар жоқ.
3. 2, "А", 5, "Б", 7, "А", 8, "А", 9, "А" (бін) сыныптарында
білім сапасының төмендеуі байқалады.
4. Білімнің ең жоғарғы сапасы (100%) - 10, "Б",
11, "Б", 7, "Б", 3, "Б", 2, "Б" сыныптарында.
5. мектеп бойынша білім сапасы 66,06% -
дан 66,46% -ға өсті.

Екінші мәселе бойынша шешім қабылданды:

1. Педагогикалық кеңестің отырысында 2022-
2023 оқу жылының 2-тоқсан үлгерімінің қоры-
тындысына қарау.
2. Үлгермеген білім алушылармен жеке "жұмыс"
тақырыбы бойынша сынып жетекшілерімен және
көп мұғалімдерімен жүзгізілетін откізу.
3. Қалыпты мектептік ата-аналар жиналысында үл-
герімді талдау нәтижелерін жариялау.

Җиң музгалимдергек:

1. Сабақтың мазмунна да, билим беру технологиялари, окутудың тишилиги эдистерин таңдауда да жаңа, заманауи тәсілдерди қолдана отырып, сабақтың сапасын арттыру. Жылдағы бағасты таңа принциптерди меңгеру. Җиңдерди оку процесинде окушылардың сағала мотивациясын арттыру үшін сабақтарда қорайып қатрасы жасауда мүмкиндек беретин окушылардың окутудың интерактивті түрлерин еңгізу жасақталсын.
2. Сабақта өзіндік тәуелсіздік үйиңдестире да тәке тәке баралаңтан тәсілди қамтамасыз ету, окушылардың тәкемелерей тақарыптар бойынша билимдерин меңгерудин бақылау (үлгеріли төмен окушыта мүмкин бағасты тәке тақарыптар дайыңдалсын).

Синий тәтекишлерине:

1. Ата-аналардың 2022-2023 оку жылының 2-тоқсанының қорытындыларын турала қабаррар ету.
2. Билим алушылардың тәтекиштіктерин мен билимдеги өксілдіктер турала ата-аналарта қабаррар етілсин.
3. Билим алушылардың дәлелди себерсіз сабақты тәберип алу қатқайларча тәк берілеу тәтекиде шараңар қабаррарсын.

Җиңлиги мәселе бойынша: Басшының ОҖИК тәтекидеги орыңбасары А.А.Тушкарева сөз сөйледі. Өз бағандамасында ол бастағын, мектепке қарыңдылар сағатына қатқызуда бағастың балалар келетинин айтты. Олардың көпчилиги мен салыстырғанда қатары интеллектуалдың қабілеттерин, интеллектуалдың мүмкинліктерин көріністері бар, басын белсенди қамқулаған таңымдық қатқетілілдік, ақал ой еңбегинің қуанышын сезінеді. Балли сүйеке отырып, қарыңды балаларды анықтау, олардың қарыңдылық дзретесин дамыту окутудың бастағын кезеңінде басталу керек.

Мектепте қарыңды балалармен оқулыс тәтеки қалыптасара, ол сабақтан да, сыныптан тәк тәуелсіздікпен да тұрады.

Бастағын мектеп тәкә - билимди сикіру, таңақтау тәке игеру кезең, демек, біздің қотамың маңадаң проблемасы қарыңдылықтан сақтау тәке дамыту болып табылатынын айтты.

Қарыңдылықты дамыту бойынша сағастың үйиңдестире тәке тәуелсіздік түрре тәке тәк аспыратын қызмет билим алушылардың

2022-2023 учебного года в школе обучается 195 учеников. Из них 24 класса - 761 учащийся все аттестованы, не успевающих нет.

На начало 2-й четверти 2022-2023 учебного года в школе обучается 101 учеников.

1. Успеваемость, качество знаний школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования, предоставляет эту форму обучения и индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям по адаптированным общеобразовательным программам. На домашнем обучении находится: Мельников Никита - ученик 7, "А" класса.

Успеваемость по итогам 2-й четверти составила 100%.

Качество знаний по итогам 2-й четверти составило 66,46%.

На "отлично" Вторую четверть закончили:

- Начальные классы - 15 (33,61%) обучающихся;
- Средние классы - 11 (16,48%) обучающихся;
- Старшие классы - 2 (24,99%) человека;
- Всего - 28 (25,03%) обучающихся.

На «4 и 5» Вторую четверть закончили:

- Начальные классы - 24 (43,33%) обучающихся;
- Средние классы - 48 (49,43%) обучающихся;
- Старшие классы - 79 (54,17%) человек;

Качество знаний по 40 составило 66,46% (1-я четверть 2023 года - 66,05%, это на 0,41% выше по сравнению с первой четвертью).

Обучающиеся имеющих одну «3» по предметам нет.

Анализ пропусков уроков показывает, что в сравнении с 1-й четвертью 2022-2023 учебного года намечилась тенденция снижения общего числа пропущенных уроков, числа пропущенных уроков в расчете на одного ученика. Нет пропусков без уважительной причины.

Вывод:

1. Положительная динамика качества знаний во 2-й четверти 2022-2023 учебного года.
2. Нет обучающихся, у которых имеется по одной тройке в четверти.
3. Низкое качество знаний во 2, "А"; 5, "Б"; 7, "А"; 8, "А"; 9, "А" классах.
4. Самое высокое качество знаний в 11, "Б"; 10, "Б"; 7, "Б"; 3, "Б"; 2, "Б" классах (100%).
5. Качество знания в школе повысилось с 66,05

на 66,46%.

По второму вопросу решили:

1. Рассмотреть итоги успеваемости 2 четверти 2022-2023 учебного года на заседании педагогического совета.

2. Провести собеседование с классным руководителем и учителями-предметниками по теме:

«Работа с неуспевающим обучающимся».

3. Оценить результаты анализа успеваемости на общешкольном родительском собрании.

Учителями-предметниками:

1. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы как к содержанию части уроков, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Овладение прикладными методами - ориентированного. Внедрение интерактивных форм обучения учащихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации школьников в процессе изучения предметов.

2. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроле усвоения знаний учащимися по отдельным темам (выявлять положительные индивидуальные достижения слабоуспевающих учащихся).

Классным руководителем:

1. Информировать родителей об итогах 2 четверти 2022-2023 учебного года.

2. Информировать своевременно родителей об успехах и проблемах в знаниях обучающихся.

3. Принять меры по недопущению случаев пропусков уроков обучающимися без уважительной причины.

По третьему вопросу выступила Лушкарева И.А. заместитель руководителя по УВР. В своем докладе она рассказала, что в начальную школу приходят дети, которых можно отнести к категории одаренных. Они имеют более высокие по сравнению с большинством, интеллектуальные способности, творческие возможности и проявления, доминирующую активную, познавательную, познавательную потребность; испытывают радость от умственного труда.

Исходя из этого, выявление одаренных детей, развитие степени их одаренности должно начинаться уже в начальный период обучения.

В школе же складывается система работы с одаренными детьми, состоящая как из

уверенной, так и из внеклассной деятельности. Младший школьный возраст - период формирования, накопления и усвоения знаний, а значит, важнейшей проблемой нашего общества является сохранение и развитие образованности.

Грамотно организованная и систематическая осуществляемая деятельность по развитию образованности развивает у обучающихся стремление к интеллектуальному самосовершенствованию и саморазвитию, развивает творческие способности, навыки проектно-исследовательской деятельности. По причине вышеизложенного важно начинать работу с образованными детьми в начальных классах.

По третьему вопросу решили: Учителям начальных классов принять к сведению основную задачу - способствовать развитию каждой личности. Установить уровень способностей и их разнообразие, осуществлять их развитие.

Председатель методического совета *В.В. Динарова* С.Б.
Секретарь *Д.В. Динарова*



Әдістемелік кеңес отырысының №4 хаттамасы

06.04.2023 жыл

Қатысқандар: 29

Құж. тәртібінде:

1. 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік қызметтің жоспарын іске асыру. Омарова С.Б. басшының ҒҒЖ органд.
2. Педагогтардың аттестацияға мен курстық дайындық жағдайына талдау.
3. МҒБ жұмыс жоспарының орындалуын талдау, есеп
1) 2023-2024 оқу жылына арналған ҒҒЖ жұмыс жоспарынау

4.

Бірінші сұрақ бойынша сөз сөйледі:

Омарова С.Б. ҒҒЖ басшының орынбасары. Ол үйрен-
ді 2022-2023 оқу ж. бойынша әдістемелік қызметтің
талдауымен таныстырды. Педагогикалық
ұжымның сандық, сапалық құрамын педагогтардың
жоспары білім деңгейін көрсетеді, жоспары және

Бірінші сәнатты мұғалімдердің үлесі атап өтті. Ждістемелік кеңесте келесі сұрақтар бойынша шешімдер талқыланды және қабылданды:

- мектептегі МӘБ қызметін ұйымдастыру;
- педагогтардың кәсіби шеберліктерін дамыту мониторингі;
- "ЖР Ғылым туралы" Заңының іске асырылуы. Ждістемелік жұмыс диагностикалық, сараптама және түзету жұмыстарына құрылған Ждістемелік жұмыс құрылымына педагогикалық және ждістемелік кеңестер, Нормативтік құжаттарға сәйкес барлық (педагогикалық) мұғалімдер бекітілген күнтізбелік - тапқырлық жоспарлар бойынша жұмыс істеді. Мектептің пәндік оқығандықтар өткізу ждістемелік жұмысының жүйелі түрі болып қала берді. Оқығандық шеңберінде неке жоспар бойынша алынған сабақтар мен сыныптан тыс іс-шаралар өткізілді. Өткен оқығандықтардың барлығының нәтижелері орталықтың интернет ресурстарында жарияланды, фотолармен бекітірілді. Ж нәтижелері жиналды зрі жүйелендірілді.

Екінші сұрақ бойынша сөз сөйледі:

Омарова С.Б., басшының ҒЖМ бойынша орныбасары. Ол келесіні хабарлады - мұғалімдердің кәсіби деңгейін арттыру, мектеп ішінде ждістемелік жұмысты ұйымдастыру және біліктілікті арттыру курстарында оқыту арқылы мұғалімдерді ғылыми-ждістемелік қамтамасыз ету және олардың біліктілігін арттыру мектеп жүйесінің маңызды міндеттерінің бірі болып табылады. Орталық педагогтарды курстық қайта даярлаудың осы жоспарына сәйкес біліктілігін арттыру курсынан өтті. Білім және ғылым министрлігінің 400%-н біліктілік арттыруды курсынан өтті. Білім және ғылым министрлігінің "Республикалық қосымша білім беру оқу-ждістемелік орталығы" мемлекеттік қазықалық кәсіпорны, "Орлеу" ЖБАО, АҚ Ақмола облысы бойынша филиалының базасында өтті.

Үшінші сұрақ бойынша:

Омарова С.Б. басшының ҒЖМ бойынша орныбасары. Ол қосымша білім берудің білім беру бағдарламасының орындалуына төлеуді жасады. 2021-2022 оқу жылында педагогикалық ұжымның қызметі "ЖР Білім туралы", "Тілдер туралы" Заңдарының, ҚР Білім және ғылым министрлігінің бұйрықтарының талаптарына, "Нақа оқу жылының басталуы туралы" мұқалымның хатты, сондай-ақ орталыққа 2023-2024 оқу жылына арналған жорықтыңдынары мен. ұсыныстары талдауға сәйкес

үйімдегі оқушылардың Мектептің 2022-2023 оқу жылына арналған оқу жоспары мұқияттық - зорлықпен қарастырылған кезеңде білім беру мұддесіне арналған өзгертілген бағдарламаны негізде құрастыра. 2023-2024 оқу жылына арналған мұқияттық оқу жоспары тұтас алғашқы іске асырылды. Мектеп мұддесіне мен оқушылар түрлі деңгейдегі қызығушылықтар мен байқауларға қатысуымен расталды.

Мектеп қабілетінде:

1. Ақпарат қорына алынған.
 - Мектептің білім беру үрдісін қамтамасыз етуге, бірінші мұқияттық кезеңдегі құрылымдық жоспарлардың үздіксіз қамтамасыз етілуіне іске асыру бойынша зорлықпен мұқият құрылымдық жоспарлар.
 - Білім беру үрдісін педагогтардың біліктілік деңгейін арттыру бойынша мұқияттық жоспар.
 - Тіршіліктің тағдырын зерттеу жоспарлары.
2. Омарова С.Б. ақпарат қорына алынған.
 - Мектеп мұддесіне үздіксіз білім беру, біліктілігін арттыру және ақпараттық жоспарлардың мұқияттық жоспарлар.
 - 2022-2023 оқу жылы бойынша мұддесіне біліктілігін арттыру үздіксіз жоспарлар, педагогтардың кәсіптік арттыру.
3. Омарова С.Б. ақпарат қорына алынған.

Торазов

Котикова



Омарова С.Б.

Турмеева Д.Р.